



**COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA**  
PROVINCIA DI SASSARI

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

<b>RESPONSABILE SERVIZIO AA.GG. – SOCIALE E FINANZIARIO</b>	<b>Determinazione N.</b>			<b>47</b>	Indice N. 1
	<b>Del</b>	<b>12</b>	<b>07</b>	<b>2017</b>	

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA MEM INFORMATICA DI NUORO PER PER FORNITURA SERVIZI AGGIUNTIVI DOMOS PER L'ANNUALITA' 2017. CIG: Z131EE469D.</b>
-----------------	--

<p style="text-align: center;"><b>VISTO di Regolarità Tecnica</b></p> <p>Il Responsabile del Servizio Amministrativo adotta in data odierna la determinazione riportata nella seguente pagina ed esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Sociale Dott.ssa Rosanna Baldinu</p>
--

<p style="text-align: center;"><b>VISTO di Regolarità Contabile</b></p> <p>Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 153 del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000, e che, pertanto in data odierna diviene esecutiva.</p> <p>Li _____</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Finanziario Antonello Masala</p>
---

<p style="text-align: center;"><b>CERTIFICATO di Pubblicazione</b></p> <p>Ai sensi dell'art. 39 e 58 dello Statuto Comunale, si certifica che la presente determinazione è pubblicata mediante affissione all'albo pretorio N. del Registro _____</p> <p style="text-align: center;">dal _____ al _____.</p> <p>Li, _____</p> <p style="text-align: center;">Il responsabile delle pubblicazioni</p>
--

<p><input type="checkbox"/> <b>ORIGINALE</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>COPIA conforme all'originale</b></p> <p>Li _____</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Amministrativo</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** Il Decreto Sindacale n° 1 del 23.01.2017 con cui la Dott.ssa Rosanna Balduin, è stata nominata Responsabile degli Uffici Amministrativi e Sociali;

**PREMESSO** che l'amministrazione comunale ha istituito nell'ambito del comune un sito web istituzionale in linea con le recenti normative, cui si debbono attenere le pubbliche amministrazioni per il processo di innovazione nel settore informatico e della comunicazione al fine di potenziare on line l'offerta dei servizi;

**CONSIDERATO** necessario e urgente provvedere all'incremento dello spazio WEB/FTP a disposizione del portale informatico del comune, al fine di consentire lo svolgimento delle normali attività lavorative;

**VISTA** la con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 38 del 06.06..2017 con la quale si è provveduto ad assumere regolare impegno di spesa in favore della ditta MEM INFORMATICA SRL di Nuoro per l'attivazione spazio WEB/FTP aggiuntivo 1GB comprensivo del canone di mantenimento sino al 31/12/2017 sul portale informatico;

**VISTA** la fattura n. 0000300 del 30.06.2017 pari a € 122,00 presentata dalla ditta MEM INFORMATICA SRL di Nuoro;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito alla liquidazione di quanto dovuto;

**VISTA** la Delibera di C.C. n. 6 del 15.05.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2017;

**VISTO** il T.U.E.L. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 49, e acquisiti i preventivi pareri dal Responsabile di Servizio;

### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** in favore della **MEM INFORMATICA SRL** di Nuoro la somma di € **100,00** relativa alla fattura n. 0000300 del 30.06.2017 per l'attivazione spazio WEB/FTP aggiuntivo 1GB comprensivo del canone di mantenimento sino al 31/12/2017 sul portale informatico;

**DI LIQUIDARE** in favore dell'erario la somma di € 22,00 a saldo dell'IVA nei termini di legge relativa alla fattura n. fattura n. 0000300 del 30.06.2017 della **MEM INFORMATICA SRL** di Nuoro ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/1792;

**DI IMPUTARE** la spesa di € **122,00** sui fondi del CAP. 1106.37 NOC.1.1.1 del Bilancio 2017;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Rosanna Balduin