



COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA  
PROVINCIA DI SASSARI

COPIA

## Deliberazione della Giunta Comunale

N. 2 del 02-02-2016

Approvazione del programma triennale 2016/2018 per la trasparenza e l'integrità' (PTTI)

L'anno **duemilasedici**, addì **due** del mese di **febbraio** alle ore **19:00** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

MASALA ANTONELLO	SINDACO	P
PIRAS SALVATORE	ASSESSORE	P
NORIA BASTIANINA	ASSESSORE	P
SOTGIA DANIELA	ASSESSORE	P

Presenti n. 4 Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. CARTA GIANCARLO.

Il SINDACO MASALA ANTONELLO, nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Premesso** che l'evoluzione del concetto di trasparenza già con il d.lgs. n. 150/2009, deriva da un progetto generale di riforma della pubblica amministrazione che, nell'intento di migliorarne l'efficienza, ha iniziato ad aprirsi con i cittadini ed ai quali chiede di attuare forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, sanciti dall'art. 97 della Costituzione;

**Richiamata** la legge n. 190/2012, recante *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*, che ha fatto del principio di trasparenza uno dei tasselli fondamentali delle politiche di prevenzione della corruzione;

**Visto** il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, di rilevante impatto sulla disciplina della trasparenza, definita testualmente all'art 1 come *accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*;

**Richiamato**, in particolare, l'art. 10, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 ai sensi del quale ogni amministrazione deve adottare un *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, da aggiornare annualmente;

**Rilevato** che il termine di adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità è il 31 gennaio di ogni anno e, perciò, in considerazione dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 33/2013, per l'adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 è il 31/01/2016;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 1 del 21.03.2013, con il quale è stato designato il responsabile della prevenzione della corruzione e, in quanto tale, anche responsabile per la trasparenza, nella figura del Segretario Comunale;

**Viste** le seguenti disposizioni legislative:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricata *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, aggiornata alle successive modifiche ed integrazioni;
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il *Codice dell'amministrazione digitale (C.A.D.)*;

- Legge 18 giugno 2009, n. 69 rubricata *Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*;
- D.Lgs. 22 ottobre 2009, n. 150 rubricato *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni* ed in particolare il comma 8 dell'articolo 11;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 rubricata *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* ed in particolare i commi 35 e 36 dell'articolo 1;
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 rubricata *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;
- Il decreto legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con legge n. 114 del 11.08.2014 e, in particolare, l'art. 19 comma 5 lett. b), ai sensi del quale *salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla legge 24 novembre 1981, n. 689, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento*;

**Viste** le seguenti disposizioni operative:

- Delibera della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) n. 105/2010 approvata nella seduta del 14 ottobre 2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- Delibera della CiVIT n. 2/2012 del 5 gennaio 2012 "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- Delibera CiVIT n. 50/2013 del 4 luglio 2013 recante "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016";
- "Linee guida agli enti locali in materia di trasparenza ed integrità" del 31 ottobre 2012 e "Disposizioni in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni – Nota informativa sul D.Lgs. n. 33/2013" dell'aprile 2013 dell'ANCI.

- Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 17/07/2013 “D. Lgs. n. 33 del 2013 - attuazione della trasparenza”;
- Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web - 2 marzo 2011;
- Delibera n. 144/2014, recante “Obblighi di pubblicazione concernenti gli organi di indirizzo politico nelle pubbliche amministrazioni” - 20 ottobre 2014;
- Determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28/10/2015, recante l’aggiornamento del PNA, nella quale vengono fornite tra l’altro specifiche indicazioni per l’aggiornamento dei piani triennali di prevenzione della corruzione e dei programmi per la trasparenza degli enti locali;

**Richiamato** il programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2015/2017 dell’ente, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 30.01.2015;

**Esaminato** il programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2016/2018 redatto dal Segretario Comunale, che risulta essere conforme al dettato normativo e adeguato alle finalità dell’ente, nel quale si evidenzia, in particolare, la necessità di implementare una serie di automatismi tra i vari applicativi gestionali, al fine di garantire un più efficace aggiornamento della sezione amministrazione trasparente ed una maggiore apertura dei formati disponibili;

**Vista** la nota del 27.01.2014, pubblicata sul sito dell’A.N.A.C., con la quale si chiarisce che *come previsto dalla delibera n. 50/2013, tutte le amministrazioni sono tenute a pubblicare il testo del Programma triennale per l’integrità e la trasparenza sul proprio sito istituzionale nella sottosezione “Disposizioni generali-Programma per la trasparenza e l’integrità”, mentre nessuna amministrazione è tenuta a trasmettere all’Autorità il link alla pagina in cui è pubblicato il Programma;*

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell’art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

con votazione unanime favorevole dei presenti,

delibera

**di approvare** il programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2016/2018 redatto dal Segretario Comunale;

DELIBERA DI GIUNTA n.2 del 02-02-2016 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA

**di dare atto** che il responsabile per la trasparenza, i responsabili di servizio ed il Nucleo di Valutazione dovranno, ciascun per quanto di competenza, procedere all'attuazione del presente Piano;

**di dare atto** che il programma per la trasparenza e l'integrità è uno strumento del Programma triennale per la prevenzione della corruzione, che sarà approvato con successiva delibera di questo organo.

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

delibera, inoltre,

l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio  
F.to ANTONELLO MASALA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

Il SINDACO  
F.to MASALA ANTONELLO

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico che copia conforme del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al numero 09 del registro degli atti pubblicati e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 02/02/2016

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Monteleone Rocca Doria,

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

La presente copia è conforme all'originale.

Monteleone Rocca Doria

Il Segretario Comunale  
GIANCARLO



DELIBERA DI GIUNTA n.2 del 02-02-2016 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA