



COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA  
PROVINCIA DI SASSARI

COPIA

## Deliberazione della Giunta Comunale

N. 17 del 13-05-2013

**APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2013-2015 E PIANO ANNUALE 2013**

L'anno **duemilatredici**, addì **tredecim** del mese di **maggio** alle ore **17:30** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>MASALA ANTONELLO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PIRAS SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>FRESI GIOVANNI STEFANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>GONNELLA SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PIRAS PIETRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. CARTA GIANCARLO.

Il SINDACO MASALA ANTONELLO, nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Premesso** che l'art. 91 del T.U. 267/2000 prevede che gli Enti Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, adeguando i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

**Richiamata** la deliberazione di giunta comunale n. 6 del 23/01/2012 con la quale si approvava il piano delle triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2012/2014;

**Visto** l'art. 35 comma 4 del d.lgs. n. 165/2001 a norma del quale *le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni;*

**Richiamata** la deliberazione della giunta comunale n. 9 del 05/03/2010 con la quale si approvava la dotazione organica dell'ente, che risulta così determinata:

POSIZIONE/QUALIFICA	CAT. GIUR.	Posti Previsti	Posti coperti	Posti Vacanti	P.T./F.T.	Modalità di Copertura
Esecutore Tecnico manutentore*	B1	1	0	1	F.T.	Mobilità vol.
Istruttore Dir. Tecnico	D1	1	0	1	P.T. 50%	Mobilità/ Concorso
Istruttore Amministrativo	C1	1	1	0	F.T.	-----
Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile	D1	1	0	1	F.T.	Concorso
Istruttore Direttivo Serv. Sociali Pedagogista	D1	1	0	1	P.T. 50%	Concorso
Operaio - Autista scuolabus *	B3	1	0	1	P.T. 50%	Concorso
			1	5	-----	-----

**Considerato** che attualmente risultano scoperti i seguenti posti:

#### Settore Tecnico

- n. 1 Istruttore Tecnico P.T. 50%, Categoria Giuridica "D1" da coprire tramite Mobilità volontaria (o eventuale concorso, se possibile a seguito di mutate disposizioni di legge) e, in subordine, con contratto di lavoro flessibile;

#### Servizio Finanziario

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categoria Giuridica "D1" Tempo pieno da coprire con la procedura di mobilità (o eventuale concorso se possibile, a seguito di mutate disposizioni di legge) e, in subordine, con contratto di lavoro flessibile;

**Visto** il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 19/5/2009;

**Visto**, in particolare l'articolo 2 del predetto Regolamento, disciplinante l'organizzazione e l'articolazione della dotazione organica del personale dipendente;

**Preso atto** del rispetto delle disposizioni in materia di quote di riserva nelle assunzioni, previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68;

**Accertato** che questo ente non versa nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'articolo 242 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Preso atto** che, ai fini del contenimento della spesa del personale, anche questo Comune dovrà tener conto di una serie di vincoli in materia di assunzioni e, in particolare:

- o art. 76 comma 7 del decreto legge n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza di spese del personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti procedere ad assunzioni di personale a qualunque titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale;
- o art. 1 comma 562 della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii., ai sensi del quale per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 55;
- o art. 9 comma 28 del d.l. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010 e ss.mm.ii., ai sensi del quale anche gli enti locali "... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. ... Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009";

**Atteso che** le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, nel 2008 risulta pari ad € 190.013,00;

**Ritenuto** necessario dover approvare la programmazione triennale ed annuale del fabbisogno del personale, dando contestualmente indirizzi al Responsabile del Servizio Finanziario affinché nella predisposizione del Bilancio di Previsione 2013, sia garantito che l'incidenza delle spese di personale non sia pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti;

**Vista** la relazione del Revisore dei Conti, del 13/05/2013, nella quale esprime parere favorevole sulla proposta di approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2013/2015, raccomandando altresì che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale 2013 venga effettuata una costante opera di monitoraggio con

DELIBERA DI GIUNTA n.17 del 13-05-2013 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA

l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia;

**Preso atto** che le spese del personale a tempo determinato nel 2009 risultano pari ad € 37.503,46 e che per ciascuno dei 3 anni 2013, 2014 e 2015 questa amministrazione non supererà il tetto di € 18.756,23 per le spese del personale a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 della legge n. 122/2010 e ss.mm.ii.;

**Rilevato**, pertanto, che questo ente soddisferà i vincoli di cui sopra ai fini del contenimento della spesa del personale, come risulta dal prospetto allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con votazione unanime favorevole dei presenti,

### **delibera**

**Di approvare** il Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2013 – 2015 ed il Piano annuale 2013, secondo le individuazioni e modalità di copertura di cui al prospetto sotto riportato;

#### **ASSUNZIONI ATTIVABILI TRIENNIO 2013-2015**

(nel rispetto delle disposizioni vigenti)

##### **Anno 2013**

- Nessuna Assunzione. Incremento Part-time Operaio-Aut. Scuolabus B3 da P.T. 50% a P.T. 66,666%;

##### **Anno 2014**

- Nessuna assunzione

##### **Anno 2015**

- Nessuna assunzione

**Di dare mandato** ai Responsabili di Servizio competenti di attivare, nel rispetto dei su riportati indirizzi, le procedure necessarie previo rispetto dei limiti e delle disposizioni al tempo vigenti;

DELIBERA DI GIUNTA n.17 del 13-05-2013 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA

**di dare atto** che il Responsabile del Servizio Finanziario nella predisposizione del Bilancio di Previsione 2013, dovrà garantire che l'incidenza delle spese di personale non sia pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti.

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

**delibera, inoltre,**

l'immediata eseguibilità del provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio  
F.to ANTONELLO MASALA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio Finanziario  
F.to ANTONELLO MASALA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

Il SINDACO  
F.to MASALA ANTONELLO

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico che copia conforme del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al numero ~~204~~ del registro degli atti pubblicati e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal ~~16/05/2013~~

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Monteleone Rocca Doria,

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

---

La presente copia è conforme all'originale.

Monteleone Rocca Doria

Il Segretario Comunale  
Dr. CARTA GIANCARLO



DELIBERA DI GIUNTA n.17 del 13-05-2013 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA