



COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

DECRETO DEL SINDACO n. 6 del 25.10.2021

DESIGNAZIONE DEI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Art. 28 Reg. UE 2016/679.

IL SINDACO

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la Direttiva 95/46/CE, in vigore dal 24 aprile 2016 ed efficace ed applicabile dal 25.05.2018;

Visto il Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali approvato con delibera di C.C. n° 23 del 23.07.2018;

Visto il Decreto del Sindaco n. 04 del 25.10.2021 con la quale viene designato Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per il Comune di Monteleone Rocca Doria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 37, 38 e 39, del Regolamento (UE) 2016/679, per tutti i trattamenti eseguiti dal Titolare del Trattamento (Società Nicola Zuddas S.r.l., con sede legale in Cagliari (CA), nella via Tuveri n. 22, C.F./P.IVA: 01913870927, in persona del suo legale rappresentante pro tempore, il cui referente individuato per l'Ente è l'Avv. Ivan Orrù;

Visti:

- l'art. 28 del GDPR il quale disciplina la nomina del responsabile del trattamento;
- l'art. 4 del Regolamento Comunale per l'attuazione del reg. UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 23 del 23.07.2018, rubricato "Responsabile del trattamento";

Considerato che il Comune di Monteleone Rocca Doria ha affidato:

1. alla **Ditta Nicola Zuddas srl di Cagliari** il servizio di gestione dei software di :
 - sistema Protocollo e Atti Amministrativi con Determinazione n° 2 del 14.01.2019,
 - Contabilità, Bilancio, elaborazione paghe e piattaforma Siope+ Unimatica con Determinazione n. 1 del 07.01.2019;
2. alla **ditta Datagraph srl di Modena** per il servizio di archiviazione protocollo con Determinazione n° 22 del 15.04.2019;
3. alla **Ditta Halley Sardegna srl di Assemini (CA)** la fornitura del software gestionale in dotazione all'ufficio anagrafe e tributi, con determinazione n. 51 del 07.06.2021;
4. alla **Ditta Mem Informatica srl di Nuoro** con Determinazione n. 11 del 29.01.2021, il servizio di gestione del software del servizio Domos Portale WEB del comune, comprensivo di 8 caselle e-mail - database myql aggiornamenti - software casella pec Domos personalizzata- - 1 casella pec personalizzata- software, pubblicazione avcp- menu e canali tematici sul portale informatico del comune;
5. alla **Ditta CSC Centro servizi Computer di Sassari:**

- il sistema di gestione informatica e gestione rete degli uffici del comune (Amministratore di Sistema) con Determinazione n. 98 del 23.11.2020;
 - la gestione antivirus dei sistemi informatici in dotazione del comune con Determinazione n. 97 del 23.11.2020;
6. alla **SYNERGO Società Cooperativa Impresa Sociale arl ONLUS** di Thiesi la gestione servizio infermieristico di prelievo sangue a domicilio con Determinazione n. 10 del 01.12.2020;
 7. alla **ditta Fonianet Telecomunicazioni S.R.L. di Alghero** il progetto di potenziamento e ampliamento dell'impianto di videosorveglianza nel territorio comunale, nonché di assistenza e manutenzione con Determinazione n. 63 del 22.05.2019,

e che in capo agli stessi sussistano i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità di cui all'art. 28 paragrafo 1 del citato GDPR, il quale così recita *“qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato”*;

Considerato che si rende necessario procedere alla nomina dei Responsabili del trattamento dei dati personali esterni al fine di rendere la struttura organizzativa del Comune di Monteleone Rocca Doria adeguata alle esigenze poste dal GDPR così da consentire al Titolare la regolare e conforme esecuzione dei trattamenti dei dati personali, ivi compresi quelli appartenenti alle categorie particolari ex art.9 GDPR e giudiziari, inerenti alle attività tipiche dell'azione amministrativa in oggetto;

DECRETA

di nominare quali Responsabili del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali le ditte di seguito elencate, con i relativi servizi, e come meglio individuati e specificati nel registro dei trattamenti di propria competenza previsto dall'art. 30 GDPR :

8. alla **Ditta Nicola Zuddas srl di Cagliari** il servizio di gestione dei software di :
 - sistema Protocollo e Atti Amministrativi con Determinazione n° 2 del 14.01.2019,
 - Contabilità, Bilancio, elaborazione paghe e piattaforma Siope+ Unimatica;
9. alla **ditta Datagraph srl di Modena** per il servizio di archiviazione protocollo;
10. alla **Ditta Halley Sardegna srl di Assemini (CA)** la fornitura del software gestionale in dotazione all'ufficio anagrafe e tributi, con determinazione;
11. alla **Ditta Mem Informatica srl di Nuoro** il servizio di gestione del software del servizio Domos Portale WEB del comune, comprensivo di 8 caselle e-mail - database mysql aggiornamenti - software casella pec Domos personalizzata- - 1 casella pec personalizzata- software, pubblicazione avcp-menu e canali tematici sul portale informatico del comune;
12. alla **Ditta CSC Centro servizi Computer di Sassari:**
 - il sistema di gestione informatica e gestione rete degli uffici del comune (Amministratore di Sistema);
 - la gestione antivirus dei sistemi informatici in dotazione del comune con;
13. alla **SYNERGO Società Cooperativa Impresa Sociale arl ONLUS** di Thiesi la gestione servizio infermieristico di prelievo sangue a domicilio;
14. alla **ditta Fonianet Telecomunicazioni S.R.L. di Alghero** il progetto di potenziamento e ampliamento dell'impianto di videosorveglianza nel territorio comunale, nonché di assistenza e manutenzione,

In particolare i nominati Responsabili del trattamento dovranno:

- a) garantire l'osservanza delle disposizioni del GDPR e la conformità ad esso dei trattamenti eseguiti;

- b) trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata, in primis come da prescrizioni contenute nel presente decreto di nomina nonché come eventualmente stabilito successivamente, del titolare del trattamento e, nello specifico, esclusivamente per le finalità specificate;
- c) garantire che il personale autorizzato ad eseguire il trattamento dei dati personali in nome e per conto del titolare, si sia impegnate alla riservatezza e/o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. Garantire, altresì, che il personale autorizzato ad eseguire il trattamento sia debitamente formato sulle disposizioni normative di riferimento;
- d) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del GDPR nonché fornire tempestivamente, su richiesta del titolare, tutti i dettagli sulle misure di sicurezza adottate per il trattamento dei dati ;
- e) nell'eseguire il trattamento dei dati per mezzo di strumenti elettronici di sua proprietà, il Responsabile dovrà, tra l'altro: a) comunicare al personale incaricato la componente riservata delle credenziali di autenticazione (password) al momento dell'attivazione; b) abilitare i permessi che consentano al personale incaricato di accedere al trattamento che gli è stato affidato; c) effettuare verifiche di corretto accesso; d) annullare, in caso di smarrimento, della password precedente ed assegnarne una nuova; e) disabilitare le credenziali di accesso inutilizzate da più di tre mesi; f) predisporre e rendere operative le copie di sicurezza (backup) e garantire l'eventuale ripristino dei dati e delle applicazioni; g) ad eseguire operazioni di manutenzione software su sistemi operativi ed applicativi nonché periodici interventi di verifica e monitoraggio sul regolare e sicuro funzionamento del sistema informatico ed inviare al Titolare ogni tre mesi una breve relazione sullo stato del sistema e delle misure di sicurezza. In particolare il Responsabile è tenuto a predisporre ed aggiornare adeguate misure organizzative e di sicurezza informatica (antivirus, firewall, backup ed altre soluzioni di sicurezza software ed hardware) al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accessi ai dati non autorizzati e trattamento non consentito;
- f) tenere conto della natura del trattamento, assistendo il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del GDPR (artt.15-22). Le misure organizzative e di sicurezza dovranno tener conto dell'evoluzione tecnologica, delle variazioni normative, della sensibilità dei dati trattati (ex art.9) e dei costi relativi alle medesime;
- g) assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, del GDPR tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- h) disporre, su scelte del titolare del trattamento, la cancellazione e la restituzione di tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e la cancellazione delle copie esistenti, salvo che la normativa comunitaria o quella nazionale prevedano la conservazione dei dati;
- i) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- j) ogni altro adempimento previsto dal GDPR ivi compresa la cooperazione con il Responsabile per la Protezione dei Dati nominato dal Titolare nella persona dell'Avv. Ivan Orrù, così come indicato in premessa.

Il Responsabile del trattamento risponderà esclusivamente del trattamento dei dati relativo al presente incarico e non potrà avvalersi di ulteriori Responsabili senza il consenso scritto del Titolare e, laddove ciò avvenisse, l'ulteriore Responsabile sarà tenuto ai medesimi obblighi a cui è tenuto il primo Responsabile

Il Responsabile del trattamento si impegna espressamente a segnalare tempestivamente al Titolare ogni violazione dei dati al fine di consentire a quest'ultimo, laddove richiesto e necessario, di eseguire le segnalazioni del caso, specificando: a) causa o possibile causa della violazione; b) le probabile conseguenze della violazione; c) eventuali soluzioni proposte.

Il Responsabile si impegna a conservare i dati personali per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

IL SINDACO
Avv. Giovannina Fresi