



**COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA
PROVINCIA DI SASSARI**

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 24 del 28-04-2014

NOMINA FUNZIONARIO RESPONSIBILE DELLA IUC

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **16:30** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

MASALA ANTONELLO	SINDACO	P
PIRAS SALVATORE	ASSESSORE	P
FRESI GIOVANNI STEFANO	ASSESSORE	A
GONNELLA SILVIA	ASSESSORE	P
PIRAS PIETRO	ASSESSORE	P

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. CARTA GIANCARLO.

Il SINDACO MASALA ANTONELLO, nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, che ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

Richiamato, in particolare, il commi 692 ai sensi del quale *il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso.*

Preso atto, quindi, che la Giunta Comunale designa il funzionario responsabile della IUC, a cui è attribuita la titolarità dei controlli e delle verifiche sul corretto assolvimento dell'imposta da parte dei contribuenti. In particolare al funzionario responsabile sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso;

Considerato che, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 693 della legge n. 147/2013, tra i compiti del funzionario responsabile rientrano:

- a. L'invio di questionari al contribuente;
- b. La richiesta di dati e notizie a uffici pubblici ovvero a enti di gestione di servizi pubblici, in esenzione da spese e diritti;
- c. disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili a tributo, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno sette giorni;
- d. sottoscrizione degli avvisi di accertamento;

Visto, infatti, l'art. 1, comma 162, ultimo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che, in merito agli avvisi di accertamento testualmente recita: *gli avvisi di accertamento in rettifica e d'ufficio devono essere motivati in relazione ai presupposti di fatto ed alle ragioni giuridiche che li hanno determinati; se la motivazione fa riferimento ad un altro atto non conosciuto né ricevuto dal contribuente, questo deve essere allegato all'atto che lo richiama, salvo che quest'ultimo non ne riproduca il contenuto essenziale. Gli avvisi devono contenere, altresì, l'indicazione dell'ufficio presso il quale è possibile ottenere informazioni complete in merito all'atto notificato, del responsabile del procedimento, dell'organo o dell'autorità amministrativa presso i quali è possibile promuovere un riesame anche nel merito dell'atto in sede di autotutela, delle modalità, del termine e dell'organo giurisdizionale cui è possibile ricorrere, nonché il termine di sessanta giorni entro cui effettuare il relativo pagamento. Gli avvisi sono sottoscritti dal funzionario designato dall'ente locale per la gestione del tributo"*

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere alla designazione del funzionario responsabile della IUC che, tenuto conto delle carenze di personale dell'ente dotato dell'evidente competenza sulla materia, dovrà essere individuato tra il personale di altri enti che collabora a tempo determinato con il Comune;

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 29.02.2012, con la quale era stato designato come funzionario responsabile per l' IMU il rag. Mario Sassu;

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 31.05.2013, con la quale era stato designato come funzionario responsabile per la TARES il rag. Mario Sassu;

DELIBERA DI GIUNTA n.24 del 28-04-2014 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

con votazione unanime favorevole dei presenti,

delibera

di designare, quale funzionario responsabile dell'imposta unica comunale, al quale sono attribuiti le funzioni ed i poteri previsti dalla legge e, in particolare dall'art. 1, commi 692 e 693, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, il Rag. **Mario Sassu**, dipendente del Comune di Mores ed in servizio a tempo determinato presso la ragioneria del Comune di monte leone Rocca Doria;

di demandare al Rag. Sassu, la comunicazione del presente provvedimento al Ministero dell'economia e delle finanze, secondo le modalità previste dalla nota ministeriale prot. 7812 dle 15.04.2014.

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

delibera, inoltre,

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.

Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio
F.to ANTONELLO MASALA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

Il SINDACO
F.to MASALA ANTONELLO

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico che copia conforme del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al numero 139 del registro degli atti pubblicati e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 30/04/2014

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Monteleone Rocca Doria,

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

La presente copia è conforme all'originale.

Monteleone Rocca Doria

Il Segretario Comunale
Dr. CARTA GIANCARLO

