



COPIA

COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 15 del 19-febbraio-2021

OGGETTO: Affidamento alla ditta Grafiche Gaspari srl servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale 2021-2023. CIG: Z4C30BC55F.

Il Responsabile del Servizio

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune approvato con deliberazione del C. C. n. 16 del 11/06/2001;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. n° 14 del 27/05/2009;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il provvedimento del Sindaco di Monteleone Rocca Doria con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei servizi rientranti nell'area organizzativa in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

Affidamento alla ditta Grafiche Gaspari srl servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale 2021-2023. CIG: Z4C30BC55F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO Il Decreto Sindacale n° 3 del 20.05.2019 con cui la Dott.ssa Rosanna Baldinu, è stata nominata Responsabile degli Uffici Amministrativi e Socio-culturali;

PREMESSO che le recenti norme promosse dal Governo e da AGID riconoscono il ruolo strategico dell'innovazione e delle tecnologie, oltre a sottolineare la necessità di ridurre tempi e costi dell'azione amministrativa ed individuano nella figura del Responsabile della Transizione al Digitale il promotore di questi obiettivi e la figura operativa della trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione;

ATTESO che in data 12 agosto 2020 è stato pubblicato da AGID il Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020-2022, licenziato dal Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, che, nel rappresentare la naturale evoluzione dei due Piani precedenti, individua più precisamente i destinatari degli obiettivi stabiliti per ciascuna delle tematiche affrontate. Saranno infatti le singole Amministrazioni a dover realizzare gli obiettivi elencati - nell'arco del triennio sono state definite circa 200 azioni nei vari ambiti di pertinenza e per soggetti coinvolti - con un forte accento sulla misurazione dei risultati e, conseguentemente, della qualità dei dati.

VISTO, inoltre, il DL 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, in legge 11 settembre 2020, n. 120, che ha introdotto l'art. 64 bis, del CAD, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni devono rendere fruibili tutti i loro servizi anche in modalità digitale avviando i loro progetti entro il 28 febbraio 2021;

RICHIAMATO peraltro anche l'art. 63, comma 3 bis, del succitato Decreto, il quale prevede che a decorrere dal 28 febbraio 2021 le P.A. debbano utilizzare esclusivamente le identità digitali (SPID) e la carta di identità elettronica ai fini dell'identificazione dei cittadini che accedono ai propri servizi on-line;

VISTO il Decreto Sindacale n. 02 del 18.09.2020, con il quale è stata nominata Responsabile della transazione digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del DPCM 3 dicembre 2013 la dott.ssa Rosanna Baldinu;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii concernente "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture."

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della legge di bilancio 2019 con il quale viene modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

RICHIAMATI:

- a) l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato";

- b) L'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
- tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

VERIFICATO, in ordine al dettato di cui all'art. 163 D. Lgs. n. 267/2000, commi 3 e 5, in materia di esercizio provvisorio, che il pagamento della spesa di cui trattasi non è frazionabile in dodicesimi in quanto intervento dettato da ragioni necessarie allo svolgimento del normale lavoro negli uffici;

DATO ATTO che con apposita procedura informatica è stata richiesta, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'attribuzione del Codice, da parte dell'AVCP, e pertanto è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z4C30BC55F ;

VISTO il preventivo prot. n. 203 del 27.01.2021 della Ditta Grafiche Gaspari srl di Cadriano di Granarolo (BO) che prevede un costo complessivo pari a € 3.660,00 (comprensivo di IVA) per il servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale 2021-2023;

DATO ATTO che:

- il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Ditta in parola è stato acquisito agli atti il DURC on line prot. INPS 26086848 emesso in data 11/02/2021, che ha dato riscontro regolare e con scadenza 11.06.2021;

di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

RITENUTO di dover procedere ad assumere regolare impegno di spesa;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 49, e acquisiti i preventivi pareri dal Responsabile di Servizio;

DETERMINA

DI IMPEGNARE in favore della Ditta Grafiche Gaspari srl di Cadriano di Granarolo (BO) la somma complessiva di € **3.660,00** per il servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale 2021-2023;

DI IMPUTARE la spesa di € **3.660,00** al CAP. 1260.1 del predisponendo Bilancio 2021;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione delle somme dovute dietro presentazione di regolari pezze giustificative (fatture);

DI DARE ATTO che il presente provvedimento venga pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

Avrà esecuzione dopo l'apposizione da parte del Resp. Servizio finanziario, del visto di copertura finanziaria/compatibilità monetaria ai fini del pareggio di Bilancio ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. N° 14 del 27/05/2009 ovvero, nel caso di non rilevanza contabile, all'atto della sottoscrizione/visto tecnico da parte del Responsabile del Servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio
F.to Baldinu Rosanna

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2021	1260	1	D0047	1	Affidamento alla ditta Grafiche Gaspari srl servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale 2021-2023. CIG: Z4C30BC55F.	GRAFICHE E. GASPARI s.r.l.	3.660,00

Servizio Finanziario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, verificato il presente atto:

ATTESTA la copertura finanziaria **NON ATTESTA** la copertura finanziaria / compatibilità monetaria ai fini Pareggio

dell'**IMPEGNO/LIQUIDAZIONE** che,

DIVIENE ESECUTIVO. **NON DIVIENE ESECUTIVO.**

Data, 19/02/2021

Il Responsabile Servizio Finanziario

F.to Antonello Masala

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente con progressivo pubblicazione n. **80** per 15 giorni consecutivi dalla data

Data, 03/03/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to BALDINU ROSANNA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio

Data, 03/03/2021
