



COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 45 del 11-11-19

Oggetto: Presa d'atto risultanze Nucleo di valutazione - Attribuzione indennità di risultato titolare di posizione organizzativa annualità 2018.

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di novembre, in Monteleone Rocca Doria, nella sala delle Adunanze, alle ore 18:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

MASALA ANTONELLO	SINDACO	P
SOTGIA DANIELA	ASSESSORE	P
GONNELLA SILVIA	ASSESSORE	P
MANAI GIOVANNI BATTISTA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Giovanni Fois, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione.

Il Sindaco Antonello Masala nella sua qualità di presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Presa d'atto risultanze Nucleo di valutazione - Attribuzione indennità di risultato titolare di posizione organizzativa annualità 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il DLgs n. 165/2001;

VISTO il Dlgs n. 267/2000;

RICHIAMATO il decreto legislativo n. 150/2009 (c.d. decreto brunetta);

VISTI i CCNL del personale del comparto regioni ed autonomie locali, ed in particolare il CCNL 31.3.1999, cd nuovo ordinamento professionale;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disciplinato i princìpi, i criteri e le modalità di redazione del Piano della Performance;

PRESO ATTO che i comuni, ai sensi dell'art. 16 comma 2 del d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. , sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti ai princìpi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1 del citato decreto legislativo e, in particolare:

- Trasparenza: il Piano della Performance approvato sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "trasparenza, valutazione e merito";
- Immediata intelligibilità: per consentire una facile ed immediata consultazione del Piano, lo stesso sarà articolato su più livelli;
- Veridicità e verificabilità: i dati e le informazioni riportati nel Piano sono veritieri e sono gli stessi riportati nella Relazione Previsionale e Programmatica. Per consentire la tracciabilità, sono indicate le fonti di provenienza;
- Partecipazione: la redazione del Piano è stata coordinata dal Segretario Comunale, con la partecipazione dei responsabili di area;
- Coerenza interna ed esterna: i contenuti e gli obiettivi indicati nel Piano sono coerenti con le variabili che caratterizzano l'ambiente di riferimento generale (coerenza esterna) e con le risorse strumentali, umane e finanziarie dell'ente (coerenza interna);

EVIDENZIATO che nella redazione del Piano, con il coordinamento del Segretario Comunale, sono stati coinvolti i responsabili di servizio dell'ente, al fine di favorire l'interazione e la condivisione delle linee programmatiche e degli obiettivi di breve e medio termine;

RITENUTO che tra le proprie competenze obbligatorie vi è la adozione delle regole per la attribuzione della misura della indennità di posizione e di quella di risultato dei titolari di posizione organizzativa, nonché la definizione della metodologia per la loro valutazione;

CONSIDERATO inoltre che la valutazione dei comportamenti e delle capacità gestionali da parte dei responsabili debba avvenire sulla base di parametri definiti preventivamente e tali da essere rilevabili in modo oggettivo ed obiettivo e che, sempre nella valutazione dei comportamenti e delle capacità manageriali, è opportuno che le stesse siano personalizzate;

VISTO Il Decreto Sindacale n° 1 del 23.01.2017 con cui la Dott.ssa Rosanna Baldinu, è stata nominata Responsabile degli Uffici Amministrativi e Sociali, attribuendo alla stessa la retribuzione di posizione di euro 6.500,00 per tredici mensilità e riconoscendo la retribuzione del risultato nella misura del 25% nel caso di valutazione positiva dell'organismo di valutazione;;

RICHIAMATA la deliberazione G. C. n. 38 del 29/11/2018 di approvazione della metodologia di valutazione delle performance anno 2018 del comune di Monteleone Rocca Doria;

DATO ATTO che il nucleo di valutazione in forma associata tra i comuni di Villanova Monteleone, Romana, Monteleone Rocca Dona, è stato costituito previa deliberazione consiliare n.33/2013;

DATO ATTO che in base alla su richiamata normativa vigente per poter procedere a valutazione dei responsabili d'area è necessaria l'approvazione, con relativa pesatura, degli obiettivi dei responsabili d'area ;

VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione n. 3/2019 del 23.10.2019, relativo alla valutazione dell'attività del Responsabile titolare di PO per la annualità 2018 ;

RITENUTO di dover prendere atto della valutazione finale effettuata dal nucleo di valutazione per l'anno 2017, legittimando pertanto la liquidazione dei compensi;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ex comma 1 art. 49 TUEL ;

Con voti unanimi

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO, per le motivazioni espresse in premessa e qui implicitamente riportare, delle risultanze del verbale del nucleo di valutazione n. 3/2019 del 23.10.2019 ordine alle attività svolte dal titolare di posizioni organizzativa per l'anno 2017, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

DI AUTORIZZARE la liquidazione dell'importo della retribuzione di risultato spettante al Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Rosanna Baldinu – Responsabile Area Amministrativo-Sociale:

- 25% dell'importo dell'indennità annua di posizione, per l'anno 2018;

DI DEMANDARE all'ufficio competente l'adozione degli atti conseguenti.

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

delibera, inoltre

l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d. lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA si esprime parere Favorevole

Il Responsabile Di Servizio
F.to Antonello Masala

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE si esprime parere Favorevole

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Antonello Masala

IL PRESIDENTE

F.to Antonello Masala

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni Fois

Certifico che la presente delibera viene pubblicata dal 15/11/2019 per 15 giorni consecutivi nel sito istituzionale di questo Comune con progressivo pubblicazione n. **439**, accessibile al pubblico (Art. 124 del T.U.E.L. e art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

IL

F.to Rosanna Baldinu

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per dichiarazione di immediata eseguibilità (Art 134, comma 4, del T.U.E.L.).

Per decorso del decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del T.U.E.L.).

Monteleone Rocca Doria, 15/11/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.to