

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Gilberto Ambotta</b>
Indirizzo	Via I° Maggio nr.16 – 33030 Dignano -( UD)
Telefono	<b>+39329.1215005</b>
Fax	<b>+390432.951473</b>
E-mail	<a href="mailto:ambottag@gmail.com">ambottag@gmail.com</a> ; <a href="mailto:gilberto.ambotta@mailcertificata.it">gilberto.ambotta@mailcertificata.it</a> ;
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18.07.1956 a Spilimbergo (PN) - C.F. MBTGBR56L18I904H

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	Giugno 2016/Giugno 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pordenone (PN)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
• Principali mansioni e responsabilità	Componente
• Date (da – a)	Giugno 2016/Giugno 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Carlantino (FG)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
• Principali mansioni e responsabilità	Componente
• Date (da – a)	Aprile 2016/Maggio 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castegnato (BS)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
• Principali mansioni e responsabilità	Componente
• Date (da – a)	Maggio 2016/Maggio 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montorso Vicentino (VI)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
• Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico

- Date (da – a)

Aprile 2016/Maggio 2019

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Bosco Chiesanuova (VR)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente
  
- Date (da – a)

Febbraio 2016/Febbraio 2019

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

SdS Società della Salute della Toscana (FI)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente
  
- Date (da – a)

Gennaio 2016/Gennaio 2019

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Corsico (MI)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente
  
- Date (da – a)

Gennaio 2016/Giugno 2017

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Olivieri (ME)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente
  
- Date (da – a)

Dicembre 2015/Dicembre 2016

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comunità Collinare del Friuli (UD)  
Ente locale  
Direttore Consortile  
Direttore organizzativo dei Servizi della Comunità
  
- Date (da – a)

Novembre 2015/Novembre 2018

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Unione dei Comuni “Valle del Tirreno” (ME)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente
  
- Date (da – a)

Novembre 2015/Novembre 2016

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Ameglia (SP)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Presidente
  
- Date (da – a)

Settembre 2015/Settembre 2018

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Carsoli (AQ)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente Esterno
  
- Date (da – a)

Luglio 2015/Luglio 2018

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Fiesse (BS)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente Esterno
  
- Date (da – a)

Luglio 2015/Luglio 2018

  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

Provincia di Benevento (BN)  
Ente locale

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Nucleo di Valutazione Componente Esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2015/Aprile 2016 Comune di San Pietro in Guarano (CS) Ente locale Nucleo di Valutazione Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Luglio 2015/Luglio 2018 Unione dei Comuni “Pizzo Marabito” (PA) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno 2015/Dicembre 2017 Comune di Stienta (RO) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile 2015/Aprile 2018 Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente Esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile 2015/Aprile 2017 Comune di Vaglia (FI) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente Esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2015/Marzo 2017 Comune di Troina (EN) Ente locale Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2015/Marzo 2018 Comune di Ascoli Satriano (FG) Ente locale Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2015/Febbraio 2018 Comune di Zapponeta (FG) Ente locale Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018 Comune di Bassano Bresciano (BS) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente esterno</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018            Comune di Battaglia Terme (PD)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018            Unione dei Comuni Lombarda di Lonate di Lonate Pozzolo e di Ferno (VA)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Febrero 2019            Comune di Crevoladossola (VB)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Componente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018            Comune di Occhiobello (RO)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018            Comune di Gera Lario (CO)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Organismo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2015/Gennaio 2018            Unione dei Comuni dei “Cinque Reali Siti” (FG)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Componente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2014/Dicembre 2015            Comune di Villamar (VS)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Componente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Novembre 2014/Novembre 2018            Comune di Viagrande (CT)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Componente</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2014/Settembre 2018            Comune di Remedello (BS)            Ente locale            Nucleo di Valutazione            Componente esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>· Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Agosto 2014/Agosto 2018            Comune di Santa Maria di Licodia (CT)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ente locale Nucleo di Valutazione Componente esterno-Organo Monocratico dal 30/09/2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Agosto 2014/Luglio 2018 Comuni di Casalvecchio di Puglia e Casalnuovo Monterotaro (FG) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2014/Maggio 2016 Comune di Pontevico (BS) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente Nucleo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2014/Maggio 2016 Comune di Casalbordino (CH) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente Nucleo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2014/Aprile 2016 Comune di Niscemi (CL) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo Monocratico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Aprile 2014 / Giugno 2018 Comune di Borgetto (PA) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente del NdV</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2014 / Febbraio 2017 Comune di Ponteranica (BG) Ente locale Nucleo di Valutazione Presidente dell'organo collegiale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2014 / Febbraio 2017 Comune di Zola Predosa (BO) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo monocratico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2014 / Febbraio 2017 Comune di Melito di Porto Salvo (RC) Ente locale Nucleo di Valutazione Presidente dell'organo collegiale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2014 / Dicembre 2016 Comune di Caramanico Terme (PE) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo monocratico.</p>

- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gennaio 2014 / Dicembre 2015  
CISA Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Rivoli (TO)  
Consorzio locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo monocratico.

Gennaio 2014 / Dicembre 2016  
Comune di Penne (PE)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Organo monocratico.

Ottobre 2013 / Settembre 2016  
Comune di Saletto (PD)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo monocratico.

Ottobre 2013 / Settembre 2016  
Comune di Caronno Pertusella (VA)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente del NdV

Giugno 2013 / Maggio 2016  
Comune di San Martino di Finita (CS)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo monocratico

Giugno 2013 / Maggio 2016  
Comune di Sapri (SA)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Organo monocratico.

Maggio 2013-Maggio 2014  
Comune di Asciano (SI)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente del NdV

Aprile 2013 / Dicembre 2014  
Comune di Arre (PD)  
Ente locale  
Organismo di Valutazione  
Organo monocratico.

Aprile 2013 / Marzo 2014  
Comune di Niscemi (CL)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Componente del NdV.

Febbraio 2013 / Dicembre 2014  
Comune di Caneva (PN)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ente locale Organismo di Valutazione Componente dell'OdV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 / Dicembre 2014 Comune di Brugnera (PN) Ente locale Organismo di Valutazione Componente dell'OdV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 / Febbraio 2016 Comune di San Vito dei Normanni (BR) Ente locale Organismo Indipendente di Valutazione Organo monocratico dell'OIV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 / Febbraio 2016 Comune di Saonara (PD) Ente locale Organismo di Valutazione Organo monocratico dell'OdV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 / Febbraio 2016 Unione dei Comuni Megliadina (PD) Ente locale Organismo Indipendente di Valutazione Organo monocratico dell'OIV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 / Febbraio 2016 Comune di Frignano (CE) Ente locale Organismo Indipendente di Valutazione Organo monocratico dell'OIV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2013 / Gennaio 2015 Comune di Baveno (VB) Ente locale Organismo Indipendente di Valutazione Presidente dell'OIVP.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2013 / Gennaio 2015 Comune di Nicosia (EN) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente del Nucleo di Valutazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2012 / Dicembre 2014 Comune di Ferla (SR) Ente locale Organismo di Valutazione Organo monocratico di Valutazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Novembre 2012 / Novembre 2015 Unione Terre di Frontiera (CO) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo del Nucleo di Valutazione.</p>

- Date (da – a)

Ottobre 2012 / Dicembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Jolanda di Savoia (FE)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo monocratico del Nucleo di Valutazione.
- Date (da – a)

Agosto 2012 / Settembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Terranuova Bracciolini (AR)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Componente dell'OIV.
- Date (da – a)

Luglio 2012 / Luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Castrofilippo (AG)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Organo monocratico dell'OIV.
- Date (da – a)

Giugno 2012 / Dicembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Porcia (PN)  
Ente locale  
Organismo di Valutazione  
Componente dell'OdV.
- Date (da – a)

Giugno 2012 / Febbraio 2015 – Marzo 2015/Febrero 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Stresa (VB)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Presidente dell'OIV.
- Date (da – a)

Maggio 2012/Ottobre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Troina (EN)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Presidente dell'OIV.
- Date (da – a)

Maggio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Montemurro (PZ)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo Monocratico del Nucleo di Valutazione.
- Date (da – a)

Marzo 2012/Agosto 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Galbiate (LC)  
Ente locale  
OIV e Nucleo di Valutazione  
Componente esterno.
- Date (da – a)

Marzo 2012/Marzo 2013-Settembre 2013/Settembre 2014- Novembre 2014/Novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di San Ferdinando di Puglia (BAT)  
Ente locale  
Nucleo Interno di Valutazione  
Presidente del Nucleo di Valutazione
- Date (da – a)

Febbraio 2012/Maggio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Capaccio (SA)  
Ente locale  
Nucleo Interno di Valutazione  
Presidente del Nucleo Interno di Valutazione



- Date (da – a)

Gennaio 2012/Gennaio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Unione Colli Berici Val Liona e Comune di Zovencedo (VI)  
Ente locale  
Nucleo Interno di Valutazione  
Componente del Nucleo Interno di Valutazione
- Date (da – a)

*Febbraio 2012/ Febbraio 2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Montevarchi (AR)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Componente dell'OIV.
- Date (da – a)

*Dicembre 2011/ Dicembre 2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Gorla Maggiore (VA)  
Ente locale  
Nucleo di Valutazione  
Organo monocratico
- Date (da – a)

*Ottobre 2011/Ottobre 2014 -Ottobre 2014/Ottobre 2017*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Santhià (VC)  
Ente locale  
Organismo Indipendente di Valutazione/Nucleo di Valutazione  
Componente dell'OIV/Presidente del NdV
- Date (da – a)

*13/05/2011*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Pinzano al Tagliamento (PN)  
*Ente locale*  
Vicesegretario con reggenza dell'incarico fino al 28.02.2015 - Istruttore direttivo D4 tempo indeterminato part-time 30% (dal 13.5.2011 al 30.9.2011), part-time al 50% dal 01.10.2011 Resp. Pos. Org. Area Amministrativo-Contabile.  
Economico Finanziario ed Amministrativo (aree: finanziaria, tributi, personale, segreteria, affari generali, socio-assistenziale, commercio).
- Date (da – a)

*19/03/2007 al 12/05/2011*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Cento (FE)  
*Ente locale*  
Direttore Generale  
Direzione Generale (coordinamento generale, responsabile del controllo di gestione, gestione delle risorse umane, gestione del sistema di sicurezza e prevenzione luoghi di lavoro, coordinamento dirigenti e sostituzione in casi di assenza, supervisione del risultato di gestione dei lavori pubblici, delle infrastrutture e gestione del patrimonio immobiliare), Dirigente: dell'Ufficio URP - SUAP – Informagiovani ed Informaturismo – Legale – Acquisti – Sistemi Informativi - dal 1.1.2009 Dirigente del Servizio Personale, dal 1.8.2009 dirigente del servizio Economico Finanziario;  
Presidente Nucleo di Valutazione – Presidente della delegazione trattante di parte pubblica - Responsabile Sistemi Informativi –
- Date (da – a)

*Aprile 2011/ Ottobre 2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Frignano (CE)  
*Ente locale*  
Organismo Indipendente di Valutazione  
Componente dell'OIV.
- Date (da – a)

*Aprile 2011/ Aprile 2017*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
- Comune di Fontanafredda (PN)  
*Ente locale*  
 Organismo Indipendente di Valutazione  
 Organo monocratico dell'OIV.
- Aprile 2011 / Aprile 2015*  
 Comune di CHIETI (CH)  
*Ente locale*  
 Organismo Indipendente di Valutazione  
 Presidente dell'OIV.
- Marzo 2011/Marzo 2014*  
 Forma associata dei Comuni di: Gioia Sannitica (Bn), Faicchio (BN) e Torrecuso (BN)  
*Ente locale*  
 Organismo Indipendente di Valutazione  
 Presidente dell'OIV.
- Marzo 2011/Marzo 2017*  
 Comune di Galzignano Terme (PD)  
*Ente locale*  
 Organismo di Valutazione  
 Organo monocratico dell'OdV.
- Gennaio 2011/Gennaio2017*  
 Comune di Legnaro (PD)  
*Ente locale*  
 Organismo Indipendente di Valutazione  
 Organo monocratico dell'OIV.
- 08/11/2004 – 18/03/2007*  
 Comune di Tarvisio (UD)  
*Ente locale*  
 Dirigente Amministrativo  
 Personale, segreteria, servizi generali, socio-assistenziale, economico finanziario, tributi-entrate-provveditorato, commercio, anagrafe, stato civile, elettorale e polizia municipale, gestione del patrimonio immobiliare, dirigente tecnico in assenza del titolare
- Gennaio - Febbraio 2007*  
 Comune di Budoia (PN)  
*Ente locale*  
 Incarico di consulenza  
 Redazione del bilancio di previsione 2007 e pluriennale 2007/2009
- Luglio – Settembre 2006*  
 Forser – Pasiàn di Prato (UD)  
*Formazione e servizi per la pubblica amministrazione*  
 Incarico di consulenza  
 Collaborazione nella realizzazione del piano formativo Koinè per conto dell'ANCI F.V.G. in funzione alle competenze relative alle forme associative comunali di cui alla L.R. 1/2006
- 04/01/2005 – 18/03/2007*  
 Comune di Pinzano al Tagliamento (PN)

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Ente locale*  
Istruttore direttivo tempo indeterminato part time 30% - Vicesegretario Responsabile Economico Finanziario ed Amministrativo (aree: finanziaria, tributi, personale, segreteria, affari generali, socio-assistenziale, commercio, polizia municipale), nonché vice segretario reggente dal 11.6.2006 per quattro mesi per assenza titolare.
- 04/04/2000 – 31/10/2004  
Unione dei Comuni della Val D'Arzino (PN)  
*Ente locale*  
Funzionario cat. D5 (ex VIII q.f.) part time al 50% con Comune di Mereto di Tomba (UD)- Vicesegretario Responsabile del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi - personale) e vice-segretario
- Settembre 2002 - Gennaio 2003  
Unione dei Comuni di San Pietro – Savogna e Pulfero (UD)  
*Ente locale*  
Incarico di consulenza  
Collaborazione per la riorganizzazione dei servizi dell'Unione dei Comuni
- Maggio 2000 al febbraio 2002  
INSIEL SPA - TRIESTE  
Società informatica Regionale  
Consigliere d'amministrazione
- 08/11/2004 – 31/12/2004  
Comune di Mereto di Tomba (UD)  
*Ente locale*  
Istruttore direttivo – part-time 30,00%  
Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
- 01/07/2003 – 07/11/2004  
Comune di Mereto di Tomba (UD)  
*Ente locale*  
Istruttore direttivo – part-time 50,00%  
Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
- 02/08/2002 – 30/06/2003  
Comune di Mereto di Tomba (UD)  
*Ente locale*  
Istruttore direttivo – part-time 58,33%  
Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
- 01/04/2000 – 01/08/2002  
Comune di Mereto di Tomba (UD)  
*Ente locale*  
Istruttore direttivo – Posizione Organizzativa – part-time 58,33%  
Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
- 01/07/1999 – 31/03/2000  
Comune di Mereto di Tomba (UD)  
*Ente locale*  
Istruttore direttivo – Posizione Organizzativa

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 01/07/1995 – 30/06/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Dignano (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore direttivo – responsabile di servizio
  - Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) 13/01/1996 – 31/08/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Ragogna (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore direttivo ad incarico
  - Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) 01/10/1996 – 31/10/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Mereto di Tomba (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore direttivo ad incarico
  - Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) 01/07/1992 – 30/06/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Dignano (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore tempo indeterminato
  - Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) 01/04/1990 – 30/06/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore AS.P Elettronica spa – Feletto Umberto (UD)
- Principali mansioni e responsabilità
  - Realizzazione e produzione di sistemi di controllo e gestione delle presenze, sistemi integrati di rilevazione percorso (c.d. scatole nere – treni ETR)*
  - Dirigente Industriale
  - Funzioni di gestione e coordinamento generale
  
- Date (da – a) 01/04/1978 – 31/03/1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Dignano (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore tempo determinato
  - Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) 01/04/1979 – 31/03/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Comune di Dignano (UD)
  - Tipo di impiego *Ente locale*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Istruttore tempo indeterminato
  - Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
  
- Date (da – a) Sessioni estive 1981 - 1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Arturo Malignani (UD)
  - Tipo di impiego *Scuola Superiore*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Consulente esperto in aerotecnica
  - Commissario esterno per le sezioni aeronautica e meccanica
  
- Date (da – a) Anno scolastico 1976/1977

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Media Bernardino Partenio – Spilimbergo (PN)
- Tipo di azienda o settore Scuola Media
- Tipo di impiego Insegnante Educazione Tecnica
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante a tempo determinato

## ISTRUZIONE

- Date (da – a) Anno Accademico 2008/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione – Università di Urbino -
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio – Scienze Amministrative – Diritto Amministrativo
- Qualifica conseguita 60 CFU con tesi finale – “Bilancio sociale di mandato negli enti locali tra teoria e pratica: il caso del Comune di Cento”
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master di Secondo Livello – voto 110/110 con lode
- Date (da – a) 9 Maggio 2008 – 28 novembre 2008, 12 sessioni formative pari ad 83 ore – presenza 93%
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cà Foscari Formazione e Ricerca – Università di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento in city management edizione 2008
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Superando con esito positivo la prova finale, consistente in un elaborato di un lavoro di progetto dal titolo “Le strategie conseguenti alla trasformazione di un teatro comunale di un comune medio da Istituzione Teatro in Fondazione” con la valutazione di 27/30 ed il premio “Leonardo Michele Lo Tufo” per il migliore elaborato di progetto
- Date (da – a) Anno Accademico 2002/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Trieste – Facoltà di Scienze Politiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi “I comuni dall’Unità d’Italia alle Unioni dei Comuni nel XXI secolo”
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Politiche – voto 107/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno Accademico 1996/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Urbino – Facoltà di Sociologia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi “Il sindaco nel nuovo ordinamento”
- Qualifica conseguita Laurea in Sociologia – voto 101/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno scolastico 1996/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO SCOLASTICO “Alessandro Volta” UDINE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso annuale di COMUNICAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza con ottimo profitto
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno Accademico 1977/1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia Aeronautica – Pozzuoli – (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso “Turbine III” ruolo naviganti
- Qualifica conseguita Vincitore 1<sup>a</sup> classe dei corsi di naviganti – classificato 45° - punteggio 28,727 (G.U. 7/ del 8.1.79)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno Scolastico 1975/1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico “Arturo Malignani” - UDINE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi “le forme di stallo nella dinamica del volo”
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Costruttore Aeronautico – voto 48/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## FORMAZIONE

- Date (da – a) 11 febbraio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MAGGIOLI FORMAZIONE - TRIESTE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno “Gli appalti pubblici dopo la legge di stabilità 2016” – Trieste –
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione – 7 ore -

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>4 dicembre 2015  ANCREL-Club dei Revisori sez. Friuli Venezia Giulia - UDINE  Seminario formativo “Adempimenti 2016 applicazione riforma D.Lgs. 118/2011” – Udine –  Attestato di partecipazione – 4 ore -  12 giugno 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio “L’Imposta Unica Comunale, dall’accertamento al contenzioso” – Udine –  Attestato di partecipazione – 4 ore -  5 giugno 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio “I Codici di Comportamento dopo la legge anticorruzione e il D.P.R. n.62 del 2013. I protocolli di legalità” – Udine –  Certificato di partecipazione – 4 ore -  13 gennaio 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>A.N.C.I Friuli Venezia Giulia  Attestato di partecipazione “Palestra formatori” – FORSER-Pasian di Prato -  Certificato di partecipazione – 30 ore -  Dal luglio 2014/dicembre 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>A.N.C.I Friuli Venezia Giulia  Corso di formazione “Avviare il nuovo sistema contabile negli enti locali” – FORSER-Pasian di Prato -  Certificato di partecipazione – 56 ore -  Dal luglio 2014/novembre 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>A.N.C.I Friuli Venezia Giulia  Corso di formazione “Responsabili competenti nello sviluppo delle Risorse Umane” - 1^ Edizione – FORSER-Pasian di Prato -  Certificato di partecipazione – 40 ore -  Dal luglio 2014/ottobre 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>A.N.C.I Friuli Venezia Giulia  Corso di formazione “Le competenze del docente/formatore pubblico efficace” - 1^ Edizione – FORSER-Pasian di Prato -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  7 luglio 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme  Corso di formazione “Prevenzione della corruzione e cultura dell’integrità” - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  4 aprile 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme  Corso di formazione “L’applicazione del sistema del bilancio armonizzato” - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  4 febbraio 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. “Friuli Venezia Giulia”  Seminario di studio “ La legge di stabilità 2014 e il patto di stabilità e crescita” - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  2 dicembre 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. “Friuli Venezia Giulia”  Seminario di studio “ Destinazione del Fondo risorse decentrate” - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  25 novembre 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. “Friuli Venezia Giulia”  Seminario di studio “ Costituzione del Fondo risorse decentrate” - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>13 novembre 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio " Il percorso verso l'armonizzazione dei bilanci e la sperimentazione" - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  8 novembre 2013  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Nuovi adempimenti a carico delle pubbliche amministrazioni, a seguito dei D.Lgs. nn.33 e 39/2013" – Udine –  Attestato di partecipazione – 4 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  31 ottobre 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio " Il processo di armonizzazione del bilancio-parte spesa" - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  25 luglio 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni ed EE.LL." - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  12 marzo 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del 2014" - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  30 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la gestione del personale" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  16 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la nuova contabilità degli EE.LL." – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  26 Ottobre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Marzo-Aprile 2012  ANCI – ROMA; KEY2PEOPLE  Modulo 1-2-3 –La specificità dell'ente locale – la performance organizzativa e il ciclo della performance – La performance individuale  Certificato di "Valutatori negli enti locali" – 3 moduli formativi – 17 aprile 2012  17 febbraio 2012  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativo-decreti,delibere,determine" – Udine –  Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  17 febbraio 2012  ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario – LENDINARA (RO)  Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona –</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Attestato di partecipazione – 4 ore -  12 marzo 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del 2014" - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  30 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la gestione del personale" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  16 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la nuova contabilità degli EE.LL." – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  26 Ottobre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Marzo-Aprile 2012  ANCI – ROMA; KEY2PEOPLE  Modulo 1-2-3 –La specificità dell'ente locale – la performance organizzativa e il ciclo della performance – La performance individuale  Certificato di "Valutatori negli enti locali" – 3 moduli formativi – 17 aprile 2012  17 febbraio 2012  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativo-decreti,delibere,determine" – Udine –  Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  17 febbraio 2012  ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario – LENDINARA (RO)  Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona –</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Attestato di partecipazione – 4 ore -  12 marzo 2013  ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del 2014" - Udine -  Attestato di partecipazione – 4 ore -  30 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la gestione del personale" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  16 Novembre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "La spending review: la nuova contabilità degli EE.LL." – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  26 Ottobre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Marzo-Aprile 2012  ANCI – ROMA; KEY2PEOPLE  Modulo 1-2-3 –La specificità dell'ente locale – la performance organizzativa e il ciclo della performance – La performance individuale  Certificato di "Valutatori negli enti locali" – 3 moduli formativi – 17 aprile 2012  17 febbraio 2012  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativo-decreti,delibere,determine" – Udine –  Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  17 febbraio 2012  ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario – LENDINARA (RO)  Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona –</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Attestato di partecipazione – 6 ore -  26 Ottobre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Marzo-Aprile 2012  ANCI – ROMA; KEY2PEOPLE  Modulo 1-2-3 –La specificità dell'ente locale – la performance organizzativa e il ciclo della performance – La performance individuale  Certificato di "Valutatori negli enti locali" – 3 moduli formativi – 17 aprile 2012  17 febbraio 2012  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativo-decreti,delibere,determine" – Udine –  Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  17 febbraio 2012  ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario – LENDINARA (RO)  Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona –</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Attestato di partecipazione – 6 ore -  26 Ottobre 2012  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"  Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" – Pasion di Prato - UD  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Marzo-Aprile 2012  ANCI – ROMA; KEY2PEOPLE  Modulo 1-2-3 –La specificità dell'ente locale – la performance organizzativa e il ciclo della performance – La performance individuale  Certificato di "Valutatori negli enti locali" – 3 moduli formativi – 17 aprile 2012  17 febbraio 2012  Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE  Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativo-decreti,delibere,determine" – Udine –  Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine  17 febbraio 2012  ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario – LENDINARA (RO)  Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona –</p>

Unione Comuni del Villanova prot. n. @1-----@2-----@

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Staranzano (GO)– Attestato di partecipazione 03 febbraio 2012 Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE Convegno di studio “L’Attività della Pubblica Amministrazione e il Risarcimento del Danno” – Udine –
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell’Ordine degli Avvocati di Udine 30 Novembre 2011 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - “Veneto e Friuli Venezia Giulia”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “I servizi pubblici locali dopo la tornata referendaria e c.d. – manovra finanziaria bis – (d.l. 138/2011)” – Pasiàn di Prato - UD Attestato di partecipazione – 5 ore - 25 Novembre 2011 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - “Veneto e Friuli Venezia Giulia”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “La manovra finanziaria del 2011” – Pasiàn di Prato - UD Attestato di partecipazione – 5 ore - 11 Novembre 2011 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - “Veneto e Friuli Venezia Giulia”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “Il ciclo della performance nell’Ente Locale” – Pasiàn di Prato - UD Attestato di partecipazione – 5 ore - 28 Ottobre 2011 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale– struttura regionale - “Veneto e Friuli Venezia Giulia”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “Il federalismo fiscale” – Pasiàn di Prato - UD Attestato di partecipazione – 5 ore - 21 Ottobre 2011 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Veneto e Friuli Venezia Giulia”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “Le novità nel Codice dei Contratti” – Pasiàn di Prato - U Attestato di partecipazione – 5 ore - 24 Maggio 2011 Formez Italia ANCI TOSCANA - Firenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio “L’attuazione della Riforma Brunetta: esperienze, criticità e prospettive” – Il ciclo delle performance – la contrattazione decentrata – l’attività di valutazione e il sistema premiante Attestato di partecipazione – 5,5 ore - 26 Novembre 2010 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate formative “La gestione del personale dopo la riforma finanziaria” Attestato di partecipazione – 7 ore - Novembre 2010 – Dicembre 2010 SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate formative “La pianificazione strategica degli Enti Locali, controlli interni e controllo strategico anche alla luce della riforma Brunetta” Attestato di partecipazione –16 ore -



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>13/10/2010  SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche”  Giornata formativa “Servizi pubblici di rilevanza economica. Modifiche all’art.23 bis del D.L. 112/08 convertito in legge 133/2008”  Attestato di partecipazione –5 ore -  08/10/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche”  Giornata formativa “Le novità della manovra estiva e le conseguenze per i bilanci degli Enti Locali”  Attestato di partecipazione –5 ore -  12/07/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - “Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche”  Corso “Le norme e le applicazioni del DLGS n.150/2009 negli Enti Locali (cd. “Legge Brunetta”)  Attestato di partecipazione – 4 giornate -  01/07/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -  Seminario “Accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990) e e pubblicazione digitale all’albo pretorio (art.32 L.69/2009): il nuovo diritto all’informazione”  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Dal 03/06/2010 al 10/06/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>FUTURA srl -  Attestato di frequenza “Il referto del controllo di gestione da inviare alla corte dei conti”  Attestato di partecipazione – 8 ore -  Dal 26/03/2010 al 21/05/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>FONDAZIONE ATER FORMAZIONE  Attestato di frequenza “Fund Raising per la Cultura”  Attestato di partecipazione – 30 ore -  13/04/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>VEM sistema spa  Certificato di partecipazione “Il D.Lgs 196/03: Codice in materia di protezione dei dati personali”  Attestato di partecipazione – 8 ore -  26/03/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -  Seminario “Contrattazione collettiva di lavoro, relazioni sindacali e gestione del personale degli EE.LL. le novità interpretative del d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150”  Attestato di partecipazione – 6 ore -  08/02/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -  Seminario “La disciplina IVA negli EE.LL.”  Attestato di partecipazione – 6 ore -  Dal 19/01/2010 al 20/01/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -  Seminario “Finanza locale e bilancio 2010”  Attestato di partecipazione – 12 ore -  30/11/2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -  Seminario “Il bilancio degli enti locale”  Attestato di partecipazione – 6 ore -  06/11/2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – NAPOLI -</p>

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Seminario “L’albo dei fornitori quale strumento per la selezione dei fornitori di beni e servizi.-Il regolamento per le spese in economia”

Attestato di partecipazione – 6 ore -

Dal 25/06/2009 al 26/06/2009

Universitas studiorum fortunae – associazione per lo studio delle scienze amministrative - FANO -

Convegno “Principi del diritto privato e procedimento amministrativo”

Attestato di partecipazione – 2 giornate -

09/10/2008 – 10/10/2008

ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - NAPOLI

Corso “La Manovra finanziaria 2009-2011”

Attestato di partecipazione - 10 ore

13/12/2007 – 14/12/2007

ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - NAPOLI

Corso “Le Disposizioni previste dalla manovra finanziaria per il 2008 e il bilancio annuale e pluriennale degli ee.ll.”

Attestato di partecipazione - 10 ore

11/06/2007 – 13/06/2007

SDA BOCCONI - MILANO

Corso “Le forme societarie per la gestione dei servizi a rilevanza economica”

Attestato di partecipazione – giorni 3

16/04/2007

Centro Studi Enti Locali – San Miniato

Corso “Forme di finanziamento tradizionali e finanza innovativa, swap, leasing”

Attestato di partecipazione - 5 ore

Settembre – Dicembre 2006

Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone

Corso “Diritto Amministrativo 2006 – XV edizione”

Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2006

20/10/2006 – 27/10/2006

SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG

Corso “La gestione dell’ambiente e le competenze degli EE.LL. nel nuovo codice dell’ambiente: d.lgs. 156/2006”

Attestato di partecipazione – 12 ore

22/09/2006 – 29/09/2006

SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG

Corso “L’attività notarile del Segretario Comunale e Provinciale: il rogito dei contratti e la verbalizzazione delle sedute degli organi collegiali”

Attestato di partecipazione – 12 ore

05/07/2006 – 14/07/2006 – 18/07/2006

SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG

Corso “Enti Locali, nuovo Diritto Societario e Società Miste”

23/03/2006

CONSIP SPA - ROMA

Corso “Il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione”

Attestato di partecipazione - 4 ore

15/03/2006 – 16/03/2006

PUBBLIFORMEZ

Corso “La programmazione e la gestione operativa delle risorse umane. La leadership”

Attestato di partecipazione – 12 ore

27/02/2006 – 28/02/2006

PUBBLIFORMEZ

Corso “La programmazione e la gestione operativa delle risorse umane. La leadership”

Attestato di partecipazione – 12 ore

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>23/01/2006 – 24/01/2006</p> <p>ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA</p> <p>Corso “Le disposizioni previste dalla manovra finanziaria per il 2006 e il bilancio annuale e pluriennale degli ee.II.”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Attestato di partecipazione - 10 ore</p> <p>Settembre – Dicembre 2005</p> <p>Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Corso “Diritto Amministrativo 2005 – XIV edizione”</p> <p>Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2005</p> <p>04/10/2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Comunità Montana del Friuli Occidentale – Medino (PN)</p> <p>Corso “Le Posizioni Organizzative” avv. Luca Tamassia</p> <p>Attestato di partecipazione – 8 ore</p> <p>29/09/2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Comunità Montana del Friuli Occidentale – Meduno (PN)</p> <p>Corso “Il Regime dell’orario di lavoro” avv. Luca Tamassia</p> <p>Attestato di partecipazione – 8 ore</p> <p>06/05/2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA</p> <p>Corso “Come redigere gli atti di gara per l’acquisizione di beni e servizi”</p> <p>Attestato di partecipazione - 5 ore</p> <p>04/02/2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA</p> <p>Corso “L’affidamento di incarichi esterni negli con la finanziaria 2005”</p> <p>Attestato di partecipazione - 5 ore</p> <p>Settembre – Dicembre 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone</p> <p>Corso “Diritto Amministrativo 2004 – XIII edizione”</p> <p>Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2004</p> <p>Ottobre – dicembre 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>CROCE ROSSA ITALIANA comitato provinciale Udine</p> <p>Corso di Primo soccorso conforme alla normativa prevista dalle L. n.626/1994</p> <p>Attestato di partecipazione – 20 ore</p> <p>14/10/2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “Il Bilancio di previsione 2005”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>10/12/2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>FLM srl – FINANZA LOCALE MANAGEMENT</p> <p>Seminario “Attività gestionale degli uffici-novità klegge finanziaria 2004-accertamento ICI”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>20/11/2002 – 22/11/2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ISCEA sas – Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA</p> <p>Corso “Il Bilancio di previsione 2003 degli ee.II.”</p> <p>Attestato di partecipazione - 15 ore</p> <p>18/04/2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ASSINFORM SRL</p> <p>Corso “Risarcimento del danno, responsabilità e coperture assicurative”</p> <p>Attestato di partecipazione - 7 ore</p> <p>13/03/2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “Il Rendiconto Esercizio 2001”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>11/02/2002</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>FLM srl – FINANZA LOCALE MANAGMENT</p> <p>Seminario “La gestione dei tributi: tempi e modalità applicative”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>16/03/2001 – 08/02/2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>UNIONE ENTI LOCALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p> <p>Formazione “il regime delle entrate degli EE.LL.” – “Sistemi di programmazione e sviluppo locale il bilancio comunale”</p> <p>Attestato di frequenza – di 2 giorni</p> <p>27/02/2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCIFORM - UDINE</p> <p>Seminario “La tutela della privacy negli ee.ll.”</p> <p>Attestato di partecipazione – 1 giorno</p> <p>Dal 1993 al 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>INSIEL spa - TRIESTE</p> <p>Corsi di formazione all'uso di procedure informatiche ASCOT: tributi-personale-bilancio-finanziaria-contabilità-informatica.</p> <p>Attestati di frequenza per oltre 300 ore</p> <p>06/11/2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “Il Bilancio di Previsione anno 2002”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>05/11/2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “L'Euro negli Enti Locali”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>Anno 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>I.R.Fo.P. Ist. Reg.le di Formazione - UDINE</p> <p>Formazione professionale corso di EXCEL e ACCESS</p> <p>Attestato di frequenza – di 60 ore</p> <p>22/01/2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>FLM srl – FINANZA LOCALE MANAGMENT</p> <p>Seminario “Tutte le novità tecniche ed operative per la gestione tributi locali per l'anno 2001”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>19/12/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE</p> <p>Seminario “Il trattamento di fine rapporto ed i fondi pensione”</p> <p>Attestato di partecipazione – 1 giorno</p> <p>Settembre – Dicembre 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone</p> <p>Corso “Diritto Amministrativo 2000 – IX edizione”</p> <p>Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2000</p> <p>31/10/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE</p> <p>Seminario “Il bilancio di previsione 2001: incontro annuale”</p> <p>Attestato di partecipazione – 1 giorno</p> <p>16/11/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “Il Bilancio di Previsione anno 2001”</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>03/10/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA</p> <p>Seminario “Il Testo Unico dell'Ordinamento degli EE.LL.:"</p> <p>Attestato di frequenza – 1 giorno</p> <p>18/05/2000 – 19/05/2000</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO  Seminario "Lo sviluppo della qualità dei servizi comunali anche attraverso la carta dei servizi"  Attestato di partecipazione – 2 giorni  09/03/2000 – 10/03/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO  Seminario "Linguaggio, gesti e atteggiamenti come strumenti di gestione manageriale"  Attestato di partecipazione – 2 giorni  17/02/2000 – 18/02/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO  Seminario "La gestione dei collaboratori: tecniche per lo sviluppo della motivazione, della collaborazione e dell'organizzazione del gruppo di lavoro"  Attestato di partecipazione – 2 giorni  09/12/1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Le procedure di accertamento dei tributi locali"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  04/11/1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "La gestione dei rifiuti: nuovi obblighi e responsabilità dei comuni"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  07/09/1999 – 08/09/1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>COMUNE DI UDINE  Corso "il modello 770 per i redditi da lavoro dipendente"  Attestato di partecipazione – 2 giorni  06/10/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>PUBBLISYSTEM - Rimini  Corso "Il nuovo ordinamento professionale del personale"  Attestato di partecipazione - 6 ore  25/09/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Il Bilancio di previsione 1999 dopo la Bassanini Ter"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  24/04/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Conto Consuntivo 1997i"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  05/01/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Bilancio 1998 e assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  03/12/1997</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "La riforma dell'IVA (D.lgs. 313/97 e D.L. 328/1997)"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  02/12/1997</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Le nuove regole di tassazione del lavoro dipendente"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  23/09/1997</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>ANCITEL ANCIFORM - UDINE  Seminario "Il Bilancio di previsione 1998"  Attestato di partecipazione – 1 giorno  21/03/1996</p>

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Seminario "L'applicazione del D.Lgs. 77/95 alla luce del D.L. 444/1995 convertito in L.539/1995"

Attestato di partecipazione – 1 giorno

18/10/1995

ANCITEL ANCIFORM - UDINE

Seminario "D.Lgs. 77/1995"

Attestato di partecipazione – 1 giorno

20/01/1989 – 24/05/1989

I.A.L. CISL – Scuola di Formazione - PORDENONE

Formazione Gestione Banche dati ambienti

Attestato di frequenza – di 150 ore

#### PRIMA LINGUA

**Italiano**

#### ALTRE LINGUE

##### **Inglese**

Discreto

Discreto

Buono

##### **Spagnolo**

Discreto

Discreto

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE DEL PROFILO DIRIGENZIALE RICHIESTO**

Accreditato tra i soggetti idonei a ricoprire il ruolo di Direttore Generale da ANDIGEL in collaborazione con la Fondazione Alma Mater dell'Università di Bologna;

Nel Manageriale: pianificazione, controllo strategico e di gestione, organizzazione delle risorse umane e delle relazioni sindacali, comunicazione, azioni e progetti in chiave di governante, gestione rapporti con aziende partecipate, gestione rapporti con enti superiori, gestione con enti privati.

Nelle funzioni di dirigente: contabilità pubblica, diritti amministrativo, diritto degli enti locali, contratti pubblici, finanza di progetto, gestione giuridica ed economica personale, gestione gare, gestione acquisti, gestione affari legali, gestione attività produttive e commercio, gestione urp, gestione informa giovani ed informa turismo.

Terzo nella graduatoria per l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia (delibera .49/21.4.2010);

Iscritto tra i soggetti idonei all'incarico di: Direttore Generale dell'ASL F.V.G. e tra gli idonei all'incarico di Direttore Generale dell'ARPA F.V.G. (del. G.R. 2112/24.9.2009);

Iscritto nell'elenco di riserva di idonei alla nomina a Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 31.12.2013;

Idoneo alla selezione pubblica per Direttore dell'ASP "Giovanni XXIII" di Bologna e l'ASPEF di Mantova;

Idoneo e 1° classificato nella selezione per l'incarico di Direttore dell'Azienda Consortile Medio Olona Servizi alla Persona febbraio 2011;

Idoneo alla selezione pubblica per titoli e colloquio dell'attribuzione a dirigente amministrativo quinquennale di direzione di struttura complessa "unità operativa gestione del personale" della sede di Brescia dell' Istituto Zooprofilattico Sperimentale Lombardia ed Emilia-Romagna di Brescia marzo 2011;

Idoneo alla selezione pubblica per Dirigente Operativo del Comune di Legnano (MI) marzo

2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente dell'area Organizzazione e risorse finanziarie del Comune di Senigallia maggio 2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, comma 1, e s.m.i., per la Direzione della Struttura Complessa Amministrazione, Bilancio e Finanza dell'A.S.L. n.10 di Firenze, delibera D.G. ESTAV Centro n.84/4.4.2011;

Iscritto nell'albo Regionale dei Commissari di ASP (Aziende servizi alla Persona) della Regione Lombardia;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale delle direzioni generali della Giunta Regionale Toscana (decreto dirigenziale n.4058/2011);

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, comma 1, e s.m.i., di Dirigente Amministrativo per la funzione amministrativa dell'Area Tecnica dell'ASL n.4 di Prato n. 151/3.10.2011;

Secondo nella graduatoria della selezione pubblica di dirigente tempo determinato – pieno- per tre anni – area programmazione e controllo attività economiche finanziarie” del Comune di Ariccia 31.8.2011;

Idoneo e 3° classificato nella selezione per l'incarico di Direttore del C.I.A.S.S. di Corbola (RO) gennaio 2015;

Iscritto nell'elenco di riserva di idonei alla nomina a Direttore Generale delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 17.02.2013 (decreto n.899/2011 e n.3416/2011);

Iscritto nell'elenco integrativo degli aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 31.03.2013 (decreto n.421/2011 e successive modifiche decreto 1689/2011 e n.3417/2011);

Iscritto nell'elenco generale dell'albo dei Direttori Generali degli Enti Strumentali della Regione Liguria decreto 2114 del 8/8/2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, e s.m.i., per la realizzazione del progetto “Gestione e coordinamento della Commissione Istruzione, lavoro, innovazione e ricerca nell'ambito della Conferenza delle Regioni e PP.AA.”, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera – Università Careggi, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.226/2.8.2011;

Vincitore della selezione per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs 267/2000 a posto di Dirigente a tempo determinato e a tempo pieno – Area 2 Entrate e Programmazione Finanziaria del Comune di Bollate (MI) settembre 2011;

Idoneo alla selezione pubblica per titoli e colloquio dell'attribuzione a Dirigente Amministrativo Responsabile Unità Operativa Gestione Economico Finanziaria della sede di Perugia dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche di Perugia 28/12/2011;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale di azienda sanitaria regionale della Regione Piemonte DGR n. 3-3179 del 22/12/2011;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale di azienda sanitaria regionale della Regione Abruzzo GR n.898/23.12.2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, e s.m.i., per la direzione della Struttura Complessa Gestione Coordinamento processi di integrazione aree amministrativa e tecnico/scientifica dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) di Firenze, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.4/10.1.2012;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, e s.m.i., per la funzione di Dirigente Amministrativo per il Coordinamento dell'attività di Comunicazione e Formazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) di Firenze, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.19/24.1.2012;

Iscritto nell'elenco di idonei alla nomina a Direttore Generale della "fondazione Toscana Gabriele Monasterio per la ricerca medica e di sanità pubblica" della Regione Toscana, (decreto dirigenziale n.115 del 20 gennaio 2012);

nel periodo 2008/2009 coordinato la stesura del progetto APOGENESI – l'affidamento dell'incarico di posizione organizzativa mediante l'analisi del ruolo aziendale. – Progetto nominato tra i migliori del Concorso dal Ministro Brunetta nel maggio 2010 "Premiamo i Risultati"; Relatore nel convegno tra AIDP e ANDIGEL del 17/03/2010 a Bologna - sul Decreto attuativo D.Lgs. 150/99 della Riforma Brunetta sul lavoro pubblico: responsabilità, procedure, valutazioni e sanzioni disciplinari.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Di trovarsi in piena fase di sviluppo e consolidamento del proprio percorso di carriera, con una fortissima motivazione al risultato.

Ottima predisposizione ai rapporti con altre persone, in qualsiasi ambiente e contesto, spiccate doti di leadership e di public speaking, sia nello sport che nella cultura, per le esperienze in campo sociale oltre che lavorativo.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Da decenni ha maturato esperienze pluriennali con risultati significativi in posizione di direzione di organizzazioni complesse – Aziende private – Associazioni di Comuni - Unione dei Comuni – Comune di Tarvisio – Comune di Cento -

Da sempre leader di gruppi di persone ed associazioni, da decenni responsabile di coordinamento di aziende private e pubbliche, nella gestione di risorse umane, gestione progetti industriali e pubblico amministrativi, gestione di bilanci privati e pubblici, gestione diretta di società partecipate pubbliche.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei processi decisionali e delle regole di funzionamento della P.A.

Ottima conoscenza informatica ed attrezzature informatiche, conoscenza di tutti gli applicativi di OFFICE ed applicativi specifici di procedure informatiche degli EE.LL., relative alla contabilità – tributi – personale – segreteria – anagrafe – elettorale -

Capacità all'assunzione del rischio professionale; Caratterizzato per essere una leadership carismatica; Capacità di autocontrollo;

Formazione continua in materia di enti locali dal 1979 ad oggi in: gestione finanziaria – gestione risorse umane e delle relazioni sindacali - gestione amministrativa – gestione della fiscalità locale – gestione tributaria – gestione fiscale – gestione commercio – gestione assicurazioni - funzioni del segretario comunale – diritto societario e società miste – contratti lavoro del personale dipendente – diritto amministrativo – formazione informatica – gestione manageriale -

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Direttore responsabile del periodico del Comune di Paularo (UD) "Info Paularo"; Appassionato di pittura su tela, scultura ed intaglio; Amante della cultura e tradizione friulana, fin da giovane ho presieduto ed operato con diversi circoli culturali.

#### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Iscritto all'Ordine Nazionale dei giornalisti pubblicisti dal 31.3.1999;

Iscritto all'Albo professionale dei Periti Industriali della prov. di Udine dal 22.05.1979 al 15.1.1986;

Revisore Conti "Pro Loco Villa Manin" CODROIPO (UD) dal 1999 al marzo 2004 - Presidente A.N.CO.L. associazione nazionale comunità del lavoro prov. Udine – Presidente ACAI prov. Udine dal 1998 al 2000 e Presidente FACI prov. Udine dal 2001 al 2002 -

#### **PATENTI**

Patente cat "B" – Brevetto di volo a motore - 3° grado - IFR



## ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha da sempre sviluppato nei vari ambiti lavorativi privati e pubblici, importati contributi nella gestione di processi di cambiamento: in ambito organizzativo, nella gestione delle risorse finanziarie, nella gestione delle forme associative pubbliche, nella gestione delle risorse umane, nella ricerca costante di un miglioramento di tutti le attività curate.

E' dotato di creatività, di spirito di iniziativa, di naturale attitudine alle relazioni umane, all'organizzazione aziendale, che governa nei contesti burocratici. Attento alla formazione del personale dipendente e della comunicazione

Accreditato tra i soggetti idonei a ricoprire il ruolo di Direttore Generale da ANDIGEL in collaborazione con la Fondazione Alma Mater dell'Università di Bologna.

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

LE DICHIARAZIONI SONO RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/200

Dignano, 09.06.2016

NOME E COGNOME

Gilberto Ambotta