



**COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA  
PROVINCIA DI SASSARI**

COPIA

**Deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 5 del 27-01-2014**

**ART. 53 D.LGS. 165/2001: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER  
L'AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **17:00** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>MASALA ANTONELLO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PIRAS SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>FRESI GIOVANNI STEFANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>GONNELLA SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PIRAS PIETRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. CARTA GIANCARLO.

Il SINDACO MASALA ANTONELLO, nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che nell'ambito della pubblica amministrazione vige il principio generale dell'esclusività del rapporto dei pubblici dipendenti;

**Richiamato** l'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni sull'incompatibilità, il cumulo di impieghi ed incarichi, nel pubblico impiego,

**Considerato** che il legislatore ha introdotto una serie di deroghe al principio sopra menzionato e, in particolare, quelle previste dall'articolo 23-bis del citato decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dall'articolo 1, commi 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662;

**Evidenziato** che ai sensi dell'art. 53 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**Evidenziato**, altresì, il successivo comma 5, ai sensi del quale **in ogni caso, il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;**

**Ravvisata** l'opportunità di regolamentare i criteri e le modalità di autorizzazione da parte dell'ente a favore dei dipendenti per l'espletamento di incarichi extra lavorativi, presso enti pubblici o privati, al fine di salvaguardare il buon andamento dell'azione amministrativa e prevenire eventuali situazioni di conflitto di interessi, che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite a ciascun dipendente;

**Sottolineato** che l'adozione del regolamento in esame costituisce una specifica sezione del piano di prevenzione della corruzione che il Comune dovrà adottare entro il 31 gennaio p.v.;

**Esaminata** la proposta di Regolamento per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni del personale di questo Comune, redatta dal segretario comunale, in qualità di responsabile per la prevenzione della corruzione;

**Visto** il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR n. 3/1957 e, in particolare, l'art. 60, recante i casi di incompatibilità;

**Visti** l'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 e l'art. 92 del d.lgs. n. 267/2000, recanti casi specifici di deroga al principio di esclusività del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;

**Visto** il d.lgs. n. 33/2013 e, in particolare, l'art. 18 recante *obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici;*

**Vista** la legge n. 190/2012 rubricata *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*

DELIBERA DI GIUNTA n.5 del 27-01-2014 COMUNE DI MONTELEONE ROCCADORIA

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

con votazione unanime favorevole dei presenti,

delibera

**di approvare** l'allegato Regolamento Comunale per l'autorizzazione del personale dell'ente allo svolgimento di incarichi esterni;

**di disporre** la pubblicazione del Regolamento nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale, sotto sezione di primo livello **disposizioni generali**, sottosezione di secondo livello **atti generali**;

**di disporre** la notifica del presente regolamento a tutto il personale dell'ente;

**di dare atto** che gli uffici dovranno procedere all'adozione degli atti conseguenti in materia di pubblicità, trasparenza e comunicazione:

- art. 18 del d.lgs. n. 33/2013: obbligo di pubblicare nel sito l'elenco degli incarichi autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico;
- art. 53 comma 12 e segg. del d.lgs. n. 165/2001: obbligo di comunicare in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto;
- art. 53 comma 12 e segg. del d.lgs. n. 165/2001: obbligo di comunicare entro il 30 giugno di ogni anno la dichiarazione recante l'attestazione (qualora sussistesse il presupposto) che non sono stati conferiti incarichi nell'anno precedente;
- ogni altro adempimento presente o futuro, previsto da disposizioni di legge, in merito;

Con separata ed unanime votazione favorevole dei presenti,

delibera, inoltre,

l'immediata eseguibilità del provvedimento, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. GIANCARLO CARTA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

Il SINDACO  
F.to MASALA ANTONELLO

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico che copia conforme del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al numero 09 del registro degli atti pubblicati e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 27/01/2014

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Monteleone Rocca Doria, 27/01/2014

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. CARTA GIANCARLO

---

La presente copia è conforme all'originale.

Monteleone Rocca Doria

Il Segretario Comunale  
Dr. CARTA GIANCARLO

