



COPIA

# COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

## PROVINCIA DI SASSARI

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIO-CULTURALI**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. 17 del 28-febbraio-2022

OGGETTO: Impegno di spesa in favore della ditta Zuddas srl di Cagliari per la fornitura del software di gestione documentale del Protocollo Informatico. Anno 2022 CIG: ZEA3564FAE.

#### **Il Responsabile del Servizio**

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune approvato con deliberazione del C. C. n. 16 del 11/06/2001;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. n° 11 del 14/04/2020;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il provvedimento del Sindaco di Monteleone Rocca Doria con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei servizi rientranti nell'area organizzativa in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

**Impegno di spesa in favore della ditta Zuddas srl di Cagliari per la fornitura del software di gestione documentale del Protocollo Informatico. Anno 2022 CIG: ZEA3564FAE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** Il Decreto Sindacale n° 3 del 20.05.2019 con cui la Dott.ssa Rosanna Balduin, è stata nominata Responsabile degli Uffici Amministrativi e Sociali;

**PREMESSO** che con Determinazione n. 371 /2021 l'AGID (l'Agenzia per l'Italia Digitale) ha apportato delle Modifiche al testo Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici nella pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che che la DITTA Zuddas srl di Cagliari ha in carico la gestione dei software suite gestionali della contabilità e del protocollo in dotazione presso gli uffici comunali;

**CONSIDERATO** necessario e urgente provvedere al passaggio alla nuova gestione documentale prevista dalle nuove linee guida AGID con l'acquisto del software aggiornato;

**VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii concernente "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture."

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50."

**VISTO** il regolamento Comunale "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore a 40.000 euro. Procedure operative" approvato con delibera di C.C. n. 7 del 15.05.2017;

**VISTA** l'offerta presentata in data dalla Zuddas srl di Cagliari che prevede un costo complessivo del servizio pari a € 900,00+ IVA per la fornitura del software di cui sopra;

**VISTA** la Delibera di C.C. n. 13 del 22.02.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2022;

**VISTO** il T.U.E.L. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 49, e acquisiti i preventivi pareri dal Responsabile di Servizio;

**DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** in favore della Ditta Zuddas srl di Cagliari la somma complessiva di € **1.098,00** (IVA compresa) per il servizio di gestione documentale software Protocollo in dotazione degli uffici del comune;

**DI IMPUTARE** la spesa di € **1.098,00** al CAP. 1260.2 del Bilancio 2022;

**DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione delle somme dovute dietro presentazione di regolari pezze giustificative (fatture);

Avrà esecuzione dopo l'apposizione da parte del Resp. Servizio finanziario, del visto di copertura finanziaria/compatibilità monetaria ai fini del pareggio di Bilancio ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. N° 11 del 14/04/2020 ovvero, nel caso di non rilevanza contabile, all'atto della sottoscrizione/visto tecnico da parte del Responsabile del Servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio

F.to Baldinu Rosanna

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, commi 3 e 4, del D. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Data, 08/03/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Gavina Mereu

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2022	1260	2	D0057	1	Impegno di spesa in favore della ditta Zuddas srl di Cagliari per la fornitura del software di gestione documentale del Protocollo Informatico. Anno 2022 CIG: ZEA3564FAE.	ZUDDAS NICOLA SRL	1.098,00

Data, 08/03/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Gavina Mereu

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente con progressivo pubblicazione n. **128** per 15 giorni consecutivi dalla data

Data, 14/03/2022

L' addetto alle pubblicazioni

F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data, 14/03/2022