



COPIA

COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 88 del 13-ottobre-2021

OGGETTO: Impegno di spesa in favore della Ditta CSC Centro Servizi Computer Srl per la fornitura del certificato di firma digitale. CIG Z03337127C.

Il Responsabile del Servizio

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune approvato con deliberazione del C. C. n. 16 del 11/06/2001;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. n° 11 del 14/04/2020;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il provvedimento del Sindaco di Monteleone Rocca Doria con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei servizi rientranti nell'area organizzativa in intestazione ed in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. definisce le caratteristiche del "Documento Informatico" e lo inquadra come elemento centrale del processo di innovazione della P.A. finalizzato alla completa digitalizzazione delle pratiche amministrative;
- nell'ambito del progetto di dematerializzazione documentale la firma digitale è uno degli strumenti più sicuri per firmare documenti informatici con la stessa validità giuridica di un documento firmato manualmente;
- si è reso necessario e urgente attivare un dispositivo di firma digitale/CNS da assegnare al Sindaco per consentire lo svolgimento delle normali attività lavorative nell'ambito della gestione amministrativa del Comune;

Richiamati:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 488/99, come modificato dalla Legge 30 luglio 2004 n. 191 e dell'art. 2 comma 225 della l. n. 191/2009 recanti interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica, il quale dispone che tutte le Amministrazioni pubbliche sono chiamate, prima di procedere all'acquisto di beni e servizi, a verificare l'eventuale loro inserimento negli elenchi CONSIP e, in caso affermativo, a scegliere tra l'adesione alla relativa convenzione oppure utilizzarne i parametri prezzi qualità;
- l'art. 1 del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, il quale prevede che "i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvisionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.pa. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa";
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per tutti gli acquisti di valore compreso tra i cinquemila euro e la soglia comunitaria (209.000 euro), sia per le amministrazioni statali, sia per gli enti locali e quelli del servizio sanitario regionale;
- l'art. 23-ter del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, come modificato dall'art. 1, comma 501 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che al comma 3 prevede espressamente: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";
- l'art. 36 del Dlgs n. 50/2016, che consente, per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art. 28 comma 8 della legge di stabilità 2016 che prevede che le PA possono provvedere all'acquisto di beni e servizi senza l'obbligo del ricorso al MEPA per gli importi inferiori a € 1.000,00;

Visto il regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi approvato con delibera di C.C. n. 36 del 12.12.2012;

VISTO il preventivo prot. n. 2337 del 13.10.2021 della ditta CSC Centro Servizi Computer Srl che prevede un costo complessivo pari a € 100,00 (comprensivo di IVA) per la gestione del servizio di cui sopra;

CONSIDERATO CHE la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n°136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dai seguenti codice identificativo di gara: CIG Z03337127C

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Dlgs 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguente alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il DUP 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 08.03.2021;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 29.03.2021;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii "Codice dei contratti pubblici;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 02.08.2021 con il quale la sottoscritta Gavina Mereu è stata nominata Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Comune di Monteleone Rocca Doria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

DETERMINA

Di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo che qui si intendono integralmente richiamate e trasposte;

Di impegnare la spesa di € 100,00 al cap. 1221.1 del bilancio di previsione 2021/2023, competenza 2021;

Di dare atto che:

- il CIG derivato assegnato alla fornitura in parola è il seguente: Z03337127C;
- il pagamento avverrà su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

Avrà esecuzione dopo l'apposizione da parte del Resp. Servizio finanziario, del visto di copertura finanziaria/compatibilità monetaria ai fini del pareggio di Bilancio ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato con deliberazione di C.C. N° 11 del 14/04/2020 ovvero, nel caso di non rilevanza contabile, all'atto della sottoscrizione/visto tecnico da parte del Responsabile del Servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio

F.to Mereu Gavina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, commi 3 e 4, del D. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Data, 13/10/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Gavina Mereu

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2021	1221	1	D0317	1	Impegno di spesa in favore della Ditta CSC di Sarria Lorenzo per la fornitura del certificato di firma digitale. CIG Z03337127C.	CSC Centro Servizi Computer SRL	100,00

Data, 13/10/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA

f.to Gavina Mereu

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente con progressivo pubblicazione n. **439** per 15 giorni consecutivi dalla data

Data, 15/10/2021

L' addetto alle pubblicazioni

F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data, 15/10/2021