



**COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA  
PROVINCIA DI SASSARI**

COPIA

## **Deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 15 del 12/04/2017**

**Approvazione dello schema del Bilancio di previsione 2017/2019, Nota di aggiornamento al D.U.P. 2017-2019 e relativi allegati**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **dodici** del mese di aprile, alle ore **16:00** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>MASALA ANTONELLO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SOTGIA DANIELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MUSU DONATELLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>GONNELLA SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Presenti n. 3 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. Walter Enzo Marchetiello.

Il SINDACO MASALA ANTONELLO, nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126

Ricordato che, ai sensi dell’art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Visto inoltre l’art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l’organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati, al consiglio comunale per la sua approvazione, secondo modalità e tempi stabiliti dal regolamento di contabilità;

Richiamata la normativa vigente, la quale dispone l’adozione del “documento unico di programmazione” e la “Nota di aggiornamento al DUP”;

Atteso approvare altresì la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2017-2019, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

Considerato che i responsabili di servizio, di concerto con il responsabile del servizio finanziario, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2017-2019, hanno elaborato le previsioni di entrata e di spesa per il periodo 2017-2019;

Visto lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 redatto secondo l’all. 9 al D.lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale; e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall’art. 174 del D.lgs. n. 267/2000 nonché dal dall’art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011;

Rilevato che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Visto l’articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio);

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l’equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titolo dell’entrata, con esclusione dei mutui e dell’avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione (comma 710);
- non sono considerati nel saldo l’accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell’esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio (comma 712);

Tenuto conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la legge n. 208/2015;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

A votazione unanime e palese

#### DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, redatto secondo l'allegato 9 al D.lgs. n. 118/2011, così come risulta allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lett. A):
2. Di approvare l'allegata nota (Lett. B.) di aggiornamento al D.U.P. Documento unico di Programmazione 2017-2019 da presentare al Consiglio comunale per l'approvazione;
3. di approvare gli allegati propri del Bilancio di previsione come previsti dall'articolo 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del D.lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 1, comma 712, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, che le previsioni di bilancio degli esercizi 2017-2019 sono coerenti con gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio;
5. di trasmettere il bilancio e tutti gli allegati all'organo di revisione per la resa del prescritto parere;
6. di presentare all'organo consiliare per la loro approvazione gli schemi di bilancio, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa.

**Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio  
F.TO ANTONELLO MASALA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del servizio Finanziario  
F.TO ANTONELLO MASALA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

II SINDACO  
F.TO ANTONELLO MASALA

II SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO Dr. WALTER ENZO MARCHETIELLO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico che copia conforme del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al numero del registro degli atti pubblicati e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal .

Il Segretario Comunale  
F.TO Dr. WALTER ENZO MARCHETIELLO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Monteleone Rocca Doria,

Il Segretario Comunale  
F.TO Dr. WALTER ENZO MARCHETIELLO

---

La presente copia è conforme all'originale.

Monteleone Rocca Doria

Il Segretario Comunale  
Dr. WALTER ENZO MARCHETIELLO